



INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIA SANTOS
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2021

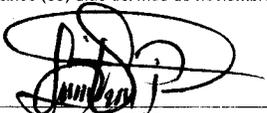
CUENTA PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN CUENTA	DETALLE	MES PROYECTADO DE EJECUCIÓN	RECURSOS PROPIOS	TRANSFERENCIAS	RECURSOS CAPITAL	TOTAL	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
	GASTOS			1,400,000	114,772,365	0	116,172,365			116,172,365
2.1.1.01	Servicios Técnicos	Contratación servicios tecnicos de apoyo a la gestión (inventarios, organización archivo, patinador, apoyo en estudios de mercado para contratación, control de mantenimiento correctivos y preventivos, entre otros)	FEBRER A DICIEMBRE	1,400,000	11,875,000		13,275,000	12	1,106,250	13,275,000
2.1.1.02	Honorarios profesionales	Contratación servicios profesionales de apoyo a la gestión (Contador Público - asesoría jurídica).	ENERO A DICIEMBRE		14,450,000		14,450,000	12	1,204,167	14,450,000
2.1.2.1.01.02	Mantenimiento maquinaria y equipo	Antivirus Kaspersky para computadores del area administrativa.	NOVIEMBRE		1,000,000		1,000,000	15	66,667	1,000,000
		Mantenimiento preventivo y correctivo de computadores, video proyector, fotocopiadoras e impresoras de oficinas administrativas	FEBRERO A DICIEMBRE		1,500,000		1,500,000	1	1,500,000	1,500,000
2.1.2.1.03.01	Papelería y Útiles de Oficina	Elementos y suministros de papelería: bolígrafo retráctil, repuesto de portaminas, portaminas, caja de lápiz de grafito, resma tamaño carta, resma tamaño oficio, grapa standard, gancho legajador plástico, clips metálico mariposa, dispositivo de almacenamiento USB, clips yumbo, rollos de cinta de enmascarar, rollos de cinta transparente, bolígrafo con inkjoy, pilas alcalina 1,5v AA, pilas alcalina 1,5v AAA, carpeta legajadora cartón yute de 440 GR, cajas archivo inactivo No 12, resaltador marca de texto.	SEPTIEMBRE		2,000,000		2,000,000	1	2,000,000	2,000,000
2.1.2.1.03.02	Repuestos y accesorios	Toner y Tintas para impresoras y fotocopiadoras administrativas.	JUNIO		1,000,000		1,000,000	4	250,000	1,000,000
2.1.2.1.06.01	Gastos por trabajos tipográficos	Servicios de elaboración de diplomas, certificados, medallas, hojas membrete, libros de asistencia, libros de vigilancia, etiquetas activos, etc.	NOVIEMBRE		8,000,000		8,000,000	1	8,000,000	8,000,000
2.1.2.1.07.02	Servicios Públicos	Servicio telefonico de las cuatro sedes.	ENERO - DICIEMBRE		1,746,000		1,746,000	9	194,000	1,746,000
2.1.2.1.07.03	Internet	Servicio de Internet oficinas administrativas.	ENERO - DICIEMBRE		2,529,000		2,529,000	9	281,000	2,529,000
2.1.2.1.08.01	Poliza de manejo	Poliza multirisgo y de manejo.	SEPTIEMBRE		6,000,000		6,000,000	1	6,000,000	6,000,000
2.1.2.1.12	Gastos Bancarios	Cobros de entidades bancarias por certificados de las cuentas, consignaciones desde otras ciudades, entre otros.	ENERO - DICIEMBRE		150,000		150,000	12	12,500	150,000
2.1.2.1.13	Elementos de aseo, lavandería y cafetería	Detergente corriente x 500 grs, blanqueador, cera emulsionada, ambientadores piso lavanda, jabon azul, trapeadores medianos, base roscada trapeador libra, trapeadores grandes, base escoba orquidea suave, creolina, desmanchador desincrustante, dulceabrigo blanco, rastrillo plastico completo, esponja sabras, recogedor economico, etc	SEPTIEMBRE		7,000,000		7,000,000	1	7,000,000	7,000,000
2.1.2.2.1.1	Soporte y actualizaciones software	Actualización y soporte del software contable	SEPTIEMBRE		2,500,000		2,500,000	1	2,500,000	2,500,000
2.2.1.01	Proyectos TICS									0
2.2.1.01.01	Mant- reparaciones maquinarias y equipos	Mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipos eléctricos y electrónicos (computadores, sonidos, equipos de sonidos, ventiladores, cámaras de seguridad, aires acondicionados y video proyectores), con repuestos y accesorios.	ABRIL		15,000,000		15,000,000	1	15,000,000	15,000,000
2.2.1.02	Proyecto Adecuaciones Locativas						0			0
2.2.2.02.01	Materiales de Construcción y Eléctricos.	Materiales de construcción y eléctricos.	ABRIL		6,000,000		6,000,000	1	6,000,000	6,000,000
2.2.2.02.02	Mantenimiento y Reparaciones Locativas	Servicios de adecuaciones locativas general, baterías sanitarias, paredes, techos, pisos, adecuar espacios, cielo falso, etc. y reparaciones de soldadura (puertas, pasamanos, ventanales metálicos, divisiones metálicas, etc.).	JULIO		9,000,000		9,000,000	1	9,000,000	9,000,000
2.2.1.03	Material Pedagógico (Copias)						0			0

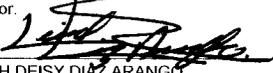
2.1.03.01	Materiales y Suministros Papelería	Elementos y suministros de papelería: marcador para tableros, tinta borrrable, marcador permanente, cuaderno argollado, bolígrafo retráctil, resma tamaño carta, resma tamaño oficio, grapa standard, gancho legajador plástico, clips metálico mariposa, rollos de cinta de enmascarar, rollos de cinta transparente, bolígrafo con inkjoy, pilas alcalina 1,5v AA, pilas alcalina 1,5v AAA, almohadillas para tableros.	SEPTIEMBRE		7,500,000		7,500,000	1	7,500,000	7,500,000
2.1.03.02	Materiales y Suministros Tintas fotocopiadoras	Toner, Tintas y repuestos para impresoras y fotocopiadoras administrativas.	JUNIO		2,500,000		2,500,000	1	2,500,000	2,500,000
2.1.03.03	Mantenimiento de Equipos	Mantenimiento y reparación maquinaria y Equipo	ABRIL		1,000,000		1,000,000	1	1,000,000	1,000,000
2.1.04	Prevención de Riesgos									0
2.1.04.01	Mantenimiento y Reparaciones Locativas	Demarcación de espacios.	JUNIO		500,000		500,000	1	500,000	500,000
		Recarga extintores y reemplazo de valvulas.	OCTUBRE		1,500,000		1,500,000	43	34,884	1,500,000
2.1.05	Proyectos pedagógicos de aula						0			0
2.1.05.01	Equipo y Material Didáctico	Compra de equipo y material didáctico.	MAYO		12,022,365		12,022,365	1	12,022,365	12,022,365

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

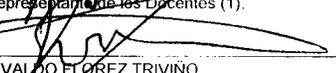
Dado en yumbo, a los cinco (05) días del mes de noviembre de 2019

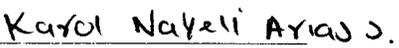
FIRMAS DEL CONSEJO DIRECTIVO


LEONTE SERNA PALACIOS
Rector.


RUTH DEISY DIAZ ARANGO
Representante de Padres de Familia (1).


JORGE ELIECER MAYORQUIN CHALACAN
Representante de los Docentes (1).


RIVALDO FLOREZ TRIVIÑO
Representante de los Ex alumnos.


KAROL NAYELI ARIAS SATI

KAROL NAYELI ARIAS SATI
Representante de los estudiantes.


LEIBY JOHANA JANSADY
Representante de Padres de Familia (2).


LUIS EDUARDO AGRACE C
Representante de los Docentes (2).